

**Документация**  
**«Пожарная безопасность в МКД по адресу: \_\_\_\_\_»**

№	Документация
1	<b>Декларация пожарной безопасности</b> - форма оценки соответствия, содержащая информацию о мерах пожарной безопасности, направленных на обеспечение на объекте защиты нормативного значения пожарного риска; (п.7, ст.2 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности» N 123-ФЗ 22.07.2008 года)
2	<b>Инструкция о мерах о пожарной безопасности</b> на объекте (ст.2 «Правилами противопожарного режима в РФ» Постановление Правительства РФ № 390 от 25.04.2012, далее ППР)
3	Приказ о порядке и сроках противопожарного инструктажа с работниками и прохождения пожарно-технического минимума (ПТМ) (п.3 ППР) Приказ о допуске сотрудников к работе на объекте после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. (ПТМ) (п.3 ППР)
4	Приказ о назначении ответственного лица за пожарную безопасность (далее ПБ) на объекте (п.4 ППР)
5	Определение руководителем порядка и сроков проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума (ППМ) (ст.3 ППР)
6	Отчетная документация об обучении работников мерам ПБ
7	<b>Приказ о назначении</b> лица, ответственного за проведение вводного инструктажа, проводящего первичный инструктаж и программы первичного противопожарного инструктажа.
8	<b>Приказ об утверждении</b> программы проведения вводного инструктажа и программы первичного противопожарного инструктажа
9	<b>График</b> повторных противопожарных инструктажей
10	<b>Журнал</b> учета инструктаже по ПБ
11	<b>Удостоверения</b> о прохождении обучения ПТМ в лицензированной организации (п. 3 ППР). Как минимум такое удостоверение должно быть у руководителя (ст. 4, 151 Техрегламента <sup>2</sup> , пп. 31, 32 НПБ № 645);
12	<b>Акты проверок</b> систем противопожарной защиты — автоматической пожарной сигнализации, автоматической установки пожаротушения, противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией (СОУЭ), противопожарных дверей и т. п., а также договор на техническое обслуживание данных систем с лицензированной организацией (п. 61 ППР) (составляются 1 раз в квартал);
13	<b>Годовой план-график</b> проведения регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты здания (п. 63 ППР) (составляется ежегодно);
14	<b>Исполнительная документация</b> на установки и системы противопожарной защиты объекта (п. 1 ч. 2 ст. 1, п. 2 ч. 1 ст. 6, ч. 1 ст. 83 Техрегламента, п. 61 ППР);
15	<b>Акты огнезащитной обработки</b> сгораемых конструкций кровли (при наличии чердаков), срок действия определяется огнезащитным составом, и акты проверки качества огнезащитной обработки, составляемые не реже 2 раз в год (п. 21 ППР) (при наличии огнезащитных покрытий);
16	<b>Протоколы эксплуатационных испытаний</b> наружных пожарных лестниц и ограждений кровли здания (п. 24 ППР) (срок действия протоколов — 5 лет);
17	<b>Журнал учета наличия</b> , периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей, а также иных первичных средств пожаротушения, паспорта на огнетушители (п. 478 ППР);
18	<b>График и акты проведения работ</b> по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздухопроводов от горючих отходов (периодичность работ — не реже 1 раза в год) (п. 50 ППР).